



Raport asupra activității desfășurate în semestrul I anul școlar 2017-2018

Raportul asupra activității desfășurate în sem I anul școlar 2017-2018 este structurat astfel:

A. Analiza tip SWOT a fost realizată în echipă și este structurată astfel:

I. Curriculum – realizat de director adjunct, prof. A. Romanescu

II. Management și evaluare – realizat de director, prof. C. Losonczy

II.1 Activitatea managerială

a) Activitatea Consiliului de Administrație

b) Activitatea Consiliului Profesorat

c) Activitatea departamentelor liceului: secretariat, administrare rețea, financiar-contabil, administrativ, bibliotecă, cămin-cantină

II.2 Activitatea de evaluare

a) evaluarea prin asistențe la ore

b) evaluarea activității desfășurate de salariați

II.3 Activitate educativă–realizat de coordonator programe și proiecte educaționale prof. M C

Pașcan

II.4 Activitatea comisiilor pe probleme ale liceului

III. Resurse umane – realizat de: director C. Losonczy, prof. M. Pașcan, prof V Vilcu, secretar șef jr.

G.Croitoriu

III.1 Elevii

III.2 Angajații

III.3 Formare continuă

IV. Resurse materiale– realizat de administratorul financiar, economist C. Vrînceanu, administrator de patrimoniu ec Ctin Iftimia,

V. Programe europene – realizat de prof. L. Popa- responsabil al comisiei „Integrare europeană și globalizare”;

VI. Relația cu comunitatea– realizat de C. Losonczy

B. Anexe

Anexa 1: Raport asupra activității desfășurate în domeniul CURRICULUM-lui

Anexa 2: Raportul activităților desfășurate de departamentele liceului

Anexa 3: Analiza activității de management

Anexa 4: Analiza activităților educative

Anexa 5: Raportul comisiilor pe probleme ale liceului

Anexa 6 Raportul activităților desfășurate de Consiliului Școlar al Elevilor

Anexa 7 Analiza rezultatelor chestionarelor aplicate elevilor

C. Evaluarea indicatorilor planului operațional 2017-2018, semestrul I

1. CURRICULUM

În semestrul I, anul școlar 2017-2018, s-au obținut următoarele rezultate:

+ rata de promovare:

- procent general:

Criteriu	Județ Sem I an școlar 2017-2018	Sem I an școlar 2016-2017	Sem I an școlar 2017-2018
Promovați liceu	84,60	94,97%	96,54
Promovați gimnaziu	79,24	98,34%	99,72

- pe categorii:

<i>Criteriu</i>	<i>Sem I an școlar 2016-2017</i>	<i>Sem I an școlar 2017-2018</i>
<i>Medii</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
9 – 10	66,30	71,06
7 – 8 ^{gg}	29,71	26,54
5 – 6 ^{gg}	0,09	0
<i>Corigenți</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
1 obiect	3,44	2,40
2 obiecte	0,46	0
3 obiecte	0	0
4 obiecte	0	0
<i>Total % corigenți</i>	3,90	2,40
<i>Absențe nemotivate / elev</i>	3,25	5,96
<i>Total elevi</i>	1077	1085

+ Rezultatele obținute de elevi la simulările examenelor naționale:

- Evaluare națională – rata de promovare: 92,86% față de 94,8% anul școlar anterior;
- Bacalaureat – rata de promovare: 58,82% față de 39,76% anul școlar anterior.

- Situația rezultate obținute la simularea examenelor naționale pe clase și discipline:

➤ Simulare Evaluare Națională-clasa a VIII-a

Clasa	Promovabilitate	Lb română		Matematică	
		Promovabilitate	Media	Promovabilitate	Media
8A	100	100	7,87	100	7,62
8B	93,55	100	6,97	83,87	6,29
8C	87,88	90,91	7,07	66,67	5,93
Total	92,86	95,92	7,30	81,63	6,62

➤ Simulare bacalaureat

Clasa	%	Lb română		Matematică		Informatică			Biologie			Fizică			Chimie		
		%	Media	%	Media	Nr	%	Media	Nr	%	Media	Nr	%	Media	Nr	%	Media
12A	67,86	89,29	7,42	96,43	7,44	23	73,91	7,07	5	0,60	5,32	0			-		
12B	66,67	96,88	7,36	93,94	7,23	17	94,12	7,36	12	0,50	4,96	1	100	6,90	-		
12C	63,33	96,67	7,88	93,33	7,58	20	85,00	7,81	8	0,38	5,54	1	0	4,40	-		
12D	60,61	93,94	7,20	87,88	6,67	25	64,00	6,28	7	0,71	5,69	0			-		
12E	35,48	93,33	7,51	73,33	5,97	20	60,00	5,66	10	0,40	4,96	0			-		
12F	59,38	93,75	7,28	90,63	6,45	18	100	7,09	14	0,36	5,09	0			-		
Total	58,89	93,98	7,44	89,26	6,89	20,50	79,51	6,88	9,33	0,49	5,26	0,33	50,00	5,65	-		

Notă: % reprezintă procentul de promovabilitate

PUNCTE TARI

- ✚ Creșterea procentului de promovabilitate atât la liceu cât și la gimnaziu,
- ✚ Creșterea procentului mediilor de 9-10, comparativ cu anul școlar anterior,
- ✚ Rezultate în domeniul curriculum-ului (medii) superioare anului școlar anterior: deplasarea mediilor spre zona superioară,
- ✚ Toți profesorii au realizat subiecte pentru *teste initiale*, au evaluat testele inițiale, au elaborat planuri remediale corespunzătoare și au realizat un material de sinteză privind greșelile tipice din testul inițial
- ✚ Rezultatele obținute la testele inițiale s-au analizat cu elevii și au fost evidențiate greșelile tip, apoi a fost urmărită recuperarea elevilor în cauză. Rezultatele obținute la testele inițiale au fost centralizate de fiecare profesor, în cadrul fiecărei catedre și s-au analizat în cadrul unei sedințe de catedră,
- ✚ La orele de informatică, s-au utilizat mai multe platforme specializate: .campion, pbinfo și infoarena.
- ✚ Elevii claselor a XII-a au parcurs curriculum on-line la Academia Oracle (ce cuprinde lecții, teste și examene online) și iacademy.oracle (pentru execuția comenzilor SQL).
- ✚ Numărul mare de activități de pregătire suplimentară, realizate de toți profesorii implicați-pentru pregătirea examenelor naționale, de admitere al facultate și olimpiade școlare; se evidențiază prof: M Țibu, C Ivașc, I Maței, L Vîrgă, L Tufescu, O Butnărașu, S Grecu, S Iuscinski, M Grădinariu, M Acălfaoie, C Timofte, A Nedelcu, GMîrșanu, L Lăduncă, L Popa, M Pașcan, D Juverdeanu.
- ✚ Membrii catedrei de matematică au depus eforturi continue de perfecționare și pregătire a elevilor, pentru obținerea rezultatelor de performanță. De asemenea, în cadrul Centrului de Excelență, profesorii Cristina Timofte (coordonator cl. A IX-a), Andrei Nedelcu, Lucian Georges Lăduncă, Alexandru Gabriel Mîrșanu (coordonator cl. a XI-a) au desfășurat o activitate susținută de performanță atât cu elevii selectați ai liceului cât și cu cei din județ.
- ✚ Implicarea elevilor de liceu și a profesorilor de limba română în activitățile desfășurate în cadrul FILIT (octombrie 2017): jurizarea celei mai îndrăgite opere contemporane (D. Zaharia), participarea la ateliere de lucru și întâlniri cu scriitori contemporani în cadrul activității Scriitori în școli (organizare – toți profesorii, moderare – A. Ghiban și D. Zaharia).
- ✚ Prof. D. Zaharia a realizat programa CEX – limba și literatura română, clasa a V-a și a susținut ore în cadrul CEX – clasa a V-a,
- ✚ S-a realizat dosarul virtual al comisiei de limba și literatura română, în conformitate cu standardele de evaluare externă, acesta fiind actualizat periodic (prof. D. Zaharia);
- ✚ La Limba și literatura română s-a realizat diversificarea metodelor de evaluare (reviste și mape tematice, proiecte, portofolii, concursuri), autoevaluare și evaluare globală pe baza unor descriptori bine definiți – A. Ghiban, D. Zaharia, D. Angheliescu, B. Olariu, N. Adochiei, C. Timaru.
- ✚ Dna. prof. L. Popa a organizat activitatea “Experimente distractive în laboratorul de chimie” pentru elevii clasei a 7-a – decembrie 2017,
- ✚ Asigurarea finalității practice a curriculum-ului: Expoziție cu lucrări de-ale elevilor din clasele V A, B, C, realizate prin editare computerizată, la orele de opțional *ARTA PLASTICĂ ÎN DIMENSIUNE VIRTUALĂ*-prof A Munteanu.

PUNCTE SLABE

- Creșterea numărului de absențe nemotivate/elev, comparativ cu anul școlar anterior,
- utilizarea în salturi a unor componente evaluative: inter-evaluarea elevilor, autoevaluarea elevilor, autoevaluarea cadrului didactic prin intermediul feedback-ului oferit de elevi în vederea optimizării procesului de evaluare.

OPORTUNITĂȚI

- ✓ Activitățile de susținere a performanței asigurate de :
 - cele 2 asociații afiliate liceului : asociația “ABSOLVENTUL LI” și asociația ”LIIS”,
- Părinții unor elevi olimpici: clasele VIII a A, VII a, VIB, VIC, familia Turcuman (fii, olimpici naționali la informatică, studiază în XIBși XIIC),
- Firme IT: MAMBU, AMAZON.

PROVOCĂRI

- ✓ La începutul anului școlar s-a interzis utilizarea materialelor auxiliare la toate disciplinele, iar la catedra de limbi moderne aceste materiale sunt esențiale pentru buna desfășurare a orelor. Ulterior materialele utilizate au fost aprobate, însă deja se pierduse timp prețios, mai ales pentru orele de limbi moderne.

MĂSURI DE REMEDIERE

- monitorizarea zilnică a absențelor de către prof diriginți, prof membri CA, directori,
- intensificarea preocupărilor de utilizare a tuturor componentelor evaluative: inter-evaluarea elevilor, autoevaluarea elevilor, autoevaluarea cadrului didactic prin intermediul feedback-ului oferit de elevi în vederea optimizării procesului de evaluare.

Analiza detaliată a activității domeniului curriculum este prezentată în **Anexa 1**.

II. MANAGEMENT ȘI EVALUARE

II.1 Activitatea managerială

II.1 Activitatea managerială

a) Activitatea Consiliului de Administrație

PUNCTE TARI

- ✚ Consiliul de administrație s-a întrunit în 7 ședințe, conform tematicii și necesităților impuse de legislația în vigoare.
- ✚ Se remarcă marea disponibilitate a membrilor Consiliului de administrație care au răspuns convocărilor extraordinare datorate aplicării cerințelor legislative, a evaluării cadrelor didactice (septembrie), a calendarului OMEN de mobilitate a personalului didactic.

b) Activitatea Consiliului Profesorial

PUNCTE TARI

✚ **Consiliul profesoral** s-a întrunit în 12 ședințe, conform tematicii și necesităților impuse de legislația în vigoare.

✚ Profesorii liceului au organizat cele 3 concursuri de tradiție ale liceului:

- Prof V. Țuțui și F. Murariu-Concursul interjudețean „Religia în dimensiune virtuală”-ediția a Xa,
- Prof. O. Butnărașu, G. Mîrșanu, A. Pavliuc, I. Marian, V. Vîlcu și membrii catedrelor de informatică, matematică, fizică și chimie-biologie au organizat ediția a XII-a a Concursului interdisciplinar „Urmașii lui Moisi” pentru clasele IV-VIII,
- Prof. C. Ivașc și O. Butnărașu au organizat ediția a IX-a a Concursului de programare „Moisi++”, (olimpicii liceeni organizează de la A la Z un concurs pentru colegii mai mici, monitorizați de profesori). La concurs au participat 162 elevi – concurenți, de la clasele V-XII. Comisia a fost formată din elevi olimpici din clasele de liceu, care au fost coordonați de profesorii de informatică din catedră. La acest concurs, elevii din gimnaziu au obținut 27 de premii și mențiuni: 7 la clasa a 5-a, 10 la clasa a 6-a și 10 la clasele 7-8. La liceu s-au obținut 77 de premii și mențiuni: 22 la clasa a 9-a, 27 la clasa a 10-a și 28 la clasele 11-12.

✚ Organizarea festivității de tradiție „Ziua olimpicilor” de premieră a elevilor și profesorilor care au obținut rezultate la olimpiadele școlare, etapele județene și naționale: 169 elevi au fost premiați cu fonduri puse la dispoziție de asociația ABSOLVENTUL LI și asociația părinți-profesori „LIIS”.

c) Activitatea departamentelor liceului: secretariat, administrare rețea, financiar-contabil, administrativ, bibliotecă, cămin-cantină

PUNCTE TARI

✓ S-a putut constata efortul tuturor departamentelor pentru asigurarea bunei desfășurări a întregii activități.

✚ activitatea de secretariat

PUNCTE TARI

- ✓ realizarea la timp, complet și corect a tuturor situațiilor solicitate de conducerea unității, de ISJ și alte organe abilitate,
- ✓ Rezolvarea, cu promptitudine, a tuturor problemelor apărute,

✓ asigurarea bunei organizări pentru desfășurarea diferitelor examene ce au avut loc la unitatea noastră: simulări examene naționale; concursuri și olimpiade.

PUNCTE SLABE

- neîntocmirea Planului operativ săptămânal,
- nerevizuirea procedurilor operaționale,
- dificultăți în respectarea termenului de eliberare a diferitelor acte

(de studii, duplicate, adeverințe, etc) – actele de studii pentru promoția 2017 au venit în octombrie-noiembrie 2017.

✚ activitatea departamentului financiar

PUNCTE TARI

- ✓ Sumele alocate pentru cheltuieli de personal au permis plata la timp a drepturilor salariale .
- ✓ Bugetul pentru cheltuieli materiale a permis achitarea furnizorilor de utilitati , ,asigurarea cu materiale necesare bunei desfășurări a întregii ctivități a liceului,
- ✓ Au fost achitate la timp bursele si solicitarile privind transportul elevilor.
- ✓ S-a reusit realizarea unei comunicari depline prin intermediul internetului atat cu Primaria Municipiului Iasi serviciul Buget , serviciul Investitii, Inspectoratul Scolar al Judetului Iasi cat si cu Trezoreria Municipiului Iasi.
- ✓ Adrese, situatii statistice, situatii financiare sunt transmise on-line si au rezultatul asteptat in raportul eficienta-termen de predare.
- ✓ Aplicarea corectă a metodologiei de finanțare a învățământului preuniversitar și asigurarea bazei materiale și logistica necesară desfășurării tuturor activitatilor personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic.
- ✓ Aplicarea corecta a legislației privind managementul financiar al unității școlare

PUNCTE SLABE

- Primaria Municipiului Iasi in calitate de ordonator principal de credite nu a alocat fonduri pntu asigurarea unui nivel optim al actului de invatamant (in ceea ce priveste participarea elevilor la concursuri, dotarea spatiilor de invatamant cu materiale necesare si obiecte de inventar pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale).
- Nu s-au alocat fonduri de la bugetul local si nici de la bugetul republican pentru achizitionarea de carti si publicatii.

OPORTUNITĂȚI

- posibilitatea suplimentării bugetului de venituri si cheltuieli, la toate articolele bugetare.

PROVOCĂRI

- ✓ Obținerea finantarii pentru finalizarea, în anul 2018, a lucrarilor de reparații capitale (etapa 1: izolare termică și realizare cerințe ISU)corp A.

activitatea departamentului administrativ:

PUNCTE TARI

- ✓ numărul foarte mare de lucrari de reparatii efectuate in regie proprie, de către personalul administrativ-se evidențiază dl administrator ing Ctin Iftimia;
- ✓ Eforturile deosebite depuse pentru reconditionarea amfiteatrului liceului, in regie proprie, -se evidențiază dl administrator ing Ctin Iftimia;
- ✓ Dotarea cu bănci a spațiului din curtea liceului-cu resurse proprii-se evidențiază dl administrator ing Ctin Iftimia;
- ✓ S-au incheiat contracte de prestari servicii (deratizare, dezinfectie, revizii tehnice, analize de laborator, colectare si incinerare deseuri alimentare) cu firme specializate conform legislatiei;
- ✓ Aprovizionarea de bunuri materiale si alimente s-a facut in baza legislatiei in vigoare, avand in vedere raportul calitate- pret;
- ✓ S-au alocat fonduri si s-au achizitionat echipamente de lucru pentru personalul de ingrijire, paza si din cantina liceului;

- ✓ Pentru reducerea cheltuielilor de ridicare a gunoiului menajer s-a re selalizat selectia prealabila a deseurilor(cartoane,hartie si plastic);

PUNCTE SLABE

- rabat in ceea ce priveste calitatea curateniei, datorat neacoperirii necesarului de posturi de personal îngrijire;

activitatea bibliotecii

PUNCTE TARI

- 1128de utilizatori;
- Toți elevii de clasa a V-a și a IX-a s-au înscris la biblioteca școlară;
- Fondul de carte al bibliotecii este solicitat, în mod constant, de către elevii claselor V – XII, dar și de către domnii profesori;
- Colaborarea cu profesorii – diriginți, în special ai claselor gimnaziale;
- Activități extrașcolare în parteneriat cu alte unități școlare: Scoala Gimnaziala Bodești comuna Scanteia, Iasi, Scoala Gimnaziala Elena Cuza,Iasi, Scoala Gimnaziala „Bogdan Petriceicu Hasdeu”Iasi , Scoala Gimnaziala „D.D.Patrascanu”Tomesti,Iasi
- Numeroase activitati desfasurate de catre biblioteca: de promovare a lecturii-Prof coordonator, Adochiei Anca Narcisa, Stimularea elevilor pentru poezie „Eminescu al nostru”-Prof coordonator, Adochiei Anca Narcisa și elevii claselor a VC- XI a E, Cerc de literatura „In cautarea cititorilor pierduti”-Profesor coordonator,Olariu Beatrice, activități de voluntariat: donații,colectare deșeuri, expoziții:
 - Expozitie de carte veche „Anticariat”;
 - Expozitie permanenta de ecologie;
 - Exopozitie permanenta de carte despre Holocaust;
 - Expozitie cu diferiti autori;

PUNCTE SLABE

- Lipsa unei sali de lectură, spatiu insuficient pentru desfasurarea unor activități;
- Fondul de carte necesar în raport cu programele școlare în derulare nu acoperă numărul de solicitări;
- Lipsa unui soft de bibliotecă;
- Lipsa fondurilor financiare pentru achiziții noi;
- Este necesar mai multă implicare din partea secretariatului /dirigintilor in actiunea de recuperare a cartilor si manualelor scolare-în cazul elevilor care se tranferă de la liceul nostru;

Oportunitati

- ✓ Reîmprospătarea fondului de carte prin donații din partea persoanelor fizice;

activitatea de administrare a rețelei de calculatoare

ASPECTE POZITIVE

- ✓ activitatea laborioasă depusă pentru:
 - reinstalarea completa software a sistemelor in toate laboratoarele de informatica L1-L8 pentru upgrade sisteme de operare la zi/antivirus/office/ codeblocks vers 16 (peste 200 PC),
 - Montarea in laboratoarele de informatica a echipamente de retea + cablare structurata peste 35 pc-uri (switch gigabit) pentru conectarea la retea fixa a pc-urilor aflate pe mijloc cu acoperire cu retea fixa (90%),
 - Montarea in toate laboratoarele de informatica(L1-L8) si mare parte din salile de clase, laboratoare de specialitate: videoproiectoare fixe cu cablu HDMI
 - Inlocuirea in laboratoarele de informatica/cabinete/tesa ca urmare a defectarii/uzurii avansate : tastaturi+mousi defecti- durata depasita de folosinta
 - Constant upgrade software si reparatii hardware pentru mentinerea in functiune a rețelei de calculatoare din laboratoare, cabinete, servere
- ✓ Suport continuu tehnic pentru toate activitatile desfasurate in liceu.

PUNCTE SLABE

- routere insuficiente Wi-FI care să acopere corpul A (vechi si nou) integral care sa permita un trafic actualizat la noile tehnologii + acoperire integrala a salilor de curs/ etc.
- nefinalizarea instalarii retea fixa + structurata in laboratoarele de informatica pentru acoperire 100 %
- existenta fonduri necesare achizitiilor hardware necesare pentru upgrade retea/periferice in laboratoare noi.

activitatea în căminul liceului

PUNCTE TARI

- Asigurarea cazării elevilor pe criteriul mediei anului școlar anterior,
- Asigurarea tuturor serviciilor de supraveghere și asigurare a securității elevilor căminiști de către pedagog M Maftei și cele 2 supraveghetoare de noapte N Puiu și G Juncă,
- Activitatea de monitorizare zilnică(7.15-7.30) realizată de dna prof Marian asigură educarea tinerilor în spiritul ordinii și igienei,
- Realizarea de activități educative cu elevii căminiști: Miss boboc, balul crăciunului.

PUNCTE SLABE

- Lipsa unei săli de lectură-spațiu comun pentru toți elevii căminiști unde să se poată întâlni pentru activități.

OPORTUNITĂȚI

- ✓ activități de stimulare a lecturii-în parteneriat cu biblioteca.

PROVOCĂRI

- Deteriorări (datorită vechimii) la unele obiecte sanitare ce nu au putu fi înlocuite.

Analiza detaliată a activității departamentelor liceului se găsește în Anexa 2

II.2 Activitatea de evaluare

1. Evaluarea prin asistența la ore

PUNCTE TARI

- ✚ S-au efectuat un număr de 79 asistențe la ore,
- ✚ numărul foarte mare de ore realizate conform tuturor cerințelor unui învățant modern, cu implicarea tuturor elevilor,
- ✚ ore deosebite realizate de profesorii: Cristina Timofte, Ines Crețu, Mirela Țibu, Cornelia Ivașc, L Popa, A Zvîncă, M Pașcan, Anamaria Andrei, Elena Chirilă, V Țuțui, A Soficu, A Munteanu, E Șchiopu, V Hrimiuc, D Zaharia, N. Adochiei, D Anghelescu, C Timariu.

PUNCTE SLABE

- Implicarea tuturor elevilor nu a fost realizată în proporție de 100%

2. Evaluarea activității desfășurate de salariați

PUNCTE TARI

- ✚ Evaluarea activității anuale s-a realizat conform legislației specifice pentru personalul nedidactic și didactic auxiliar.
- ✚ Întreg personalul didactic, nedidactic și didactic auxiliar a obținut calificativul “Foarte Bine”.
- ✚ Zilnic a fost monitorizată activitatea salariaților, de către cei 2 directori.
- ✚ Se impune aprecierea eforturilor mari depuse de întreg personalul de îngrijire, care este subdimensionat (fără suplimentarea nr angajați în urma măririi spațiului prin extinderea corpului A) și a fost afectat de mai multe concedii medicale. Acești angajați, din proprie inițiativă, au efectuat ore suplimentare (neplătite) pentru a asigura curățenia tuturor spațiilor.
- ✚ Personalul cantinei s-a mobilizat exemplar și a reușit acoperirea tuturor activităților pe parcursul celor 3 luni de concediu medical ale unei bucătărese.
- ✚ Evidențiem și apreciem cu recunoștință eforturile deosebite depuse de dl administrator Ctin Iftimia nu numai pentru asigurarea unui management performant a sectorului administrativ dar și pentru finalizarea a 2 proiecte importante ale liceului, cu resurse proprii: modernizarea cantinei și repararea amfiteatrului.
- ✚ La toate controalele realizate de instituțiile abilitate (ISU, Poliție, Direcția Sănătate Publică, Direcția Sanitară, ISJ, audit primărie, etc) liceul nostru a obținut aprecieri laudative.

Analiza detaliată a activității de management se găsește în **Anexa 3**.

II.3 Activitate educativă

PUNCTE TARI

- ✚ Un număr foarte mare de proiecte și activități educative desfășurate și diversitatea lor;
- ✚ Inițierea mai multor proiecte de către elevii liceului;
- ✚ Feedback-uri pozitive din partea colegilor și profesorilor;
- ✚ Eficiență în derularea proiectelor.
- ✚ Implicarea și responsabilizarea elevilor în activități curriculare și extracurriculare.
- ✚ Organizarea de către elevi a unor echipe de lucru, a unor activități (în colaborare cu diriginții și părinții);
- ✚ Atragerea unor ONG-uri pentru desfășurarea activităților;
- ✚ Organizarea în parteneriat (cu instituții, ONG-uri, etc) a numeroase activități-65 de parteneriate încheiate,
- ✚ Derularea activităților în prezența părinților (Premiera Olimpicilor, serbările de Crăciun din sălile de clasă și a unităților școlare din parteneriat (concursul “Religia în dimensiune virtuala ”);
- ✚ S-au remarcat următoarele:
 - Activitățile desfășurate de către Centrul Militar Zonal Iași cu ocazia Zilei Armatei;
 - Activitățile dedicate Zilei Educației din 5 octombrie;
 - Activitățile Consiliului Elevilor în cadrul proiectului educațional ”Școala pentru valori autentice”;
 - Activitățile de voluntariat: ”Săptămâna legumelor și fructelor donate”;
 - Săptămâna Educației Globale;
 - Inaugurarea Clubului de engleză ”English Society”;
 - Activitățile elevilor căminiști;
 - Activitățile catedrei de istorie dedicate Centenarului;
 - Activitățile dedicate lui Grigore Moisil-25 Ianuarie 2017;
 - Cercurile elevilor :
 - Cercul de religie:„FILOTHEOS”;
 - Cercul de Informatică, electronică și de robotică pentru elevi,
 - Cercul de pictură„Amazing art” , Programul mondial Eco-Școala”
 - Ansamblul sportiv școlar de baschet;
 - Activitățile de voluntariat în parteneriat cu: Centrul de Zi O’kairos, Gradinița Hecuba, Școala Gimnazială Balș, Școala Gimnazială Ion Simionescu, Casa de bătrâni “Sfânta Cuvioasă Parascheva “ Copou; Asociația „Calea vieții,tineri pentru bătrâni”, Universitatea Agronomică „I.Ionescu de la Brad” Iași, Colegiul Tehnic Ion Holban, Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi Iași;
 - Activitățile dedicate Zilei Liceului – 25 ianuarie
 - Spectacolul Caritabil de Crăciun,
 - Proiectul caritabil ”Fericirea din cutia de patofi”;
 - Activitățile desfășurate la Palatul de Justiție;
 - Educația Juridică în parteneriat cu Asociația Studenților la Drept;
 - Activitățile Consiliului Elevilor (Vezi Anexa 6);
 - Activitățile coordonate de Biblioteca Școlii;
 - Expozițiile de artă organizate de prof. Anișoara Munteanu și Carmen Sîrbu;
 - Excursiile organizate de prof. diriginți și coordonate de prof. Elena Acatrinei;
 - Campionatul de fotbal ”Champions Liis”;
 - Activitățile Programului Educațional GROW;

- ✚ Rezultate remarcabile la concursurile sportive: baschet, scrimă și tenis de masă;
- ✚ Relații bune între membrii CȘE-ului;
- ✚ Realizarea unei identități virtuale – sigla CȘE;
- ✚ Bună cooperare între CȘE și CJE.

PUNCTE SLABE

consiliere.

- ✚ Lipsa unor activități propuse și organizate de anumite departamente ale CȘE;
- ✚ Lipsa rapoartelor activităților educative desfășurate de unii profesori;
- ✚ Nu au fost desfășurate toate activitățile propuse de către elevi, la ora de

Analiza detaliată a activității educative se găsește în **Anexa 4**.

II.4 Activitatea comisiilor pe probleme ale liceului

PUNCTE TARI

- ✚ Comisiile liceului și-au desfășurat activitatea conform planului și legislației specifice,
- ✚ Se remarcă activitatea deosebită a comisiilor:
 - CEAC
 - disciplină elevi-prof A Pavliuc, G Stan,
 - cămin -prof E Marian

PUNCTE SLABE

- Întârzieri în întocmirea documentelor comisiilor: comisia de asigurare a securității elevilor în școală, comisia pentru situații de urgență, comisia de asigurare a serviciului pe liceu.

OPORTUNITĂȚI

- ✚ Colaborarea cu autoritățile locale și cu ONG-urile în vederea prevenirii violenței în mediul școlar
- ✚ Implicarea Asociațiilor Absolvenților și Părinți-Profesori prin susținerea financiară a activităților liceului;
- ✚ ore de consiliere organizate în parteneriat cu ONG-uri;
- ✚ Campania Universitară “EDMUNDO”, a Universității Tehnice “Gh. Asachi” și a U.A.I.C;

PROVOCĂRI

- ✚ nu s-a aprobat de către ISJ suplimentarea cu încă 2 posturi de îngrijitor.

MĂSURI DE REMEDIERE

- monitorizarea activității din laboratoarele din informatica de către întreaga catedră de informatica, optimizarea comportamentului elevilor cu ajutorul și sprijinul administratorului de rețea,
- îmbunătățirea modului de monitorizare a activității didactice, de către prof responsabil de catedră și directori,

- Optimizarea comunicării cu ISJ pentru asigurarea tipizării actelor de studii astfel încât absolvenților să le fie eliberate la absolvirea gimnaziului sau a liceului (cel târziu la sfârșitul lunii mai sau începutul lunii iunie)

Analiza completă a activității comisiilor pe probleme se regăsește în **Anexa 5**.

III RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

III.1 Elevii

- Număr elevi: 1085, dintre care:
 - Gimnaziu 363 elevi,
 - Liceu 722 elevi.

III.2 Angajații

1) Cadrele didactice

✚ **55 profesori cu baza în liceu** dintre care:

- Doctorat: **12** profesori – L.Andrici, V. Mardare, E. Marian, V. Țuțui, A Romanescu, M Smirnov, A. Ghiban, A. Munteanu, C. Furtună, A. Adochiei, E. Chirilă, C. Coajă
- Gradul I = **46**
- Gradul II = **3**
- Definitivat = **6**
- Debutanți = **0**
- Mentori practică pedagogică **7**: prof. V. Vîlcu, D Zaharia, M. Țibu, C. Losonczy, A. Romanescu, L. Andrici, F. Hurduc
- Metodiști ISJ = **13**: prof. L. Andrici, I. Chirilă, C. Losonczy, G. Mîrșanu, C. Timofte, M. Țibu, D. Zaharia, M Rados, L Antoci, A. Romanescu, I. Crețu, A Munteanu, F. Hurduc
- Membri în Consiliul de Specialitate ISJ = **7**: prof. G. Mîrșanu, C. Losonczy, L. Andrici, M. Țibu, C. Timofte, O. Butnărașu, A Munteanu;
- Membri în organisme MEN: **16**
 - Expert al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar(ARACIP)=1: prof. C. Timofte,
 - 15 profesori membri ai corpului profesorilor mentori și ai corpului de experți in management educațional
- Implicați Centrul de Excelență pentru tineri capabili de performanță = **16** prof: S. Grecu, S. Iuscinschi, M. Țibu, G. Mîrșanu, C. Timofte, R. Leontieș, L. Lăduncă. A. Nedelcu, I. Crețu, G. Crețu, L. Andrici, V. Vîlcu, D. Zaharia, A. Cocea, C. Furtună, L. Popa.

2) **Personalul didactic auxiliar**(secretar, contabili, laboranți, inginer sistem, analist programator, administrator, pedagog, supraveghetor noapte): 13 persoane (13 norme)

3) Personalul nedidactic (portari, fochiști, electrician, bucătar, personal îngrijire): 20 angajați.

PUNCTE SLABE

- Existența notelor scăzute la purtare:
 - Gimnaziu 1 elev cu nota între 7-9 (față de 8 anul trecut) și 0 elevi sub 7 (la fel ca anul trecut),
 - liceu : 27 elevi cu note între 7 – 9 (față de 37 anul trecut) și 1 elev sub 7 (față de 0 anul trecut),
- număr insuficient de angajați:
 - secretariat: o singură persoană,
 - de îngrijire - 9 din care:
 - 2 cu atribuții de ajutor bucătar,
 - 1 cu atribuții de spălătorie
 - 6 cu atribuții de curățenie ceea ce înseamnă 1 femeie de serviciu dimineața (la aproximativ 700 elevi în fiecare corp de clădire cu săli de clasă –și sala sport și cantina) și maxim 2 după masa,
- Număr insuficient de fochiști (3 în loc de 4).
-

III.3 Formare continuă

PUNCTE TARI

- ✚ **Perfecționare prin burse și stagii în țară/străinătate, prin cursuri postuniversitare, masterate și doctorate:** Masterat "Cultura germană în context european" (C.Ilea), Doctorat (C.Ilea)

✚ Înscrierea, pregătirea și susținerea gradelor didactice:

Grad didactic	Număr participanți	Nume cadre didactice
Gradul didactic I	1	Ana-Maria Andrei
Gradul didactic II	4	Georgiana Crețu, Andreea Munteanu, Adrian Hrimiuc, Mihaela Orendovici

✚ Organizarea și participarea la numeroase activități metodic-științifice:

- Activități în cadrul societăților științifice (Societatea de Fizică „SOPHYS” – C. Alexandru; Societatea de Științe Matematice din România – G. Mîrșanu – Prim-vicepreședinte SSMR, C.Timofte, L.Lăduncă; Societatea de Geografie din România–V.Vîlcu–secretar Filiala Iași; Fundației pentru promovarea culturii balcanice și europene ”RigasFereos” M.Rados)
- Activități în cadrul Centrului de Excelență (R.Leontieș, C.Timofte, Al.Mîrșanu, I.Crețu, A.Nedelcu, L.Lădunca, D.Zaharia, D.Juverdeanu, E.Marian, L.Andrici, S.Grecu, S.Iuscinski, M.Țibu, O.Butnărașu, L. Vîrgă, V.Vîlcu, C.Furtună).

✚ Participarea la simpozioane, sesiuni de comunicari, conferințe, concursuri:

- Simpozionul Internațional Online "Strategii educaționale care promovează asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii în vederea prevenirii abandonului școlar" (dir.adj. A.Romanescu)
- Simpozionul Național "Dan Brânzei" – "Locul și rolul concursurilor interjudețene de matematică în pregătirea elevilor capabili de performanță" – Poiana Negri (G.Mîrșanu, L.Lăduncă)
- Simpozionul Național „Magia sărbătorilor de iarnă! Tradiții și obiceiuri ” (A.Hrimiuc)

- Simpozionul Județean aniversar ”Academician Radu Miron la 90 de ani” (G.Mîrșanu)
- Sesiunea Județeană de Comunicări Științifice la Fizică ”Dragomir Hurmuzescu”: C.Alexandru, A.Pavliuc, M.Paşcan, M.Smirnov,
- Seminarul Județean de Didactica Matematicii (G.Mîrșanu, C.Timofte, I.Crețu)
- Seminarul Național ”Parteneriat în educația pentru mediul înconjurător”, ediția a XVII-a, organizat de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie (V.Vîlcu)
- Conferința Națională a Societății de Științe Matematice din România (G.Mîrșanu)
- Conferințele Naționale ”BookLand Evolution” (V.Țuțui)
- Conferința Județeană ”Bucuria Crăciunului”, invitat Părintele arhimandrit Nicodim Petre, Sectorul de misiune și prognoză cadrul MMB (F.Morariu)
- ✚ Participarea la dezbaterile Județeană privind propunerile de planuri – cadru pentru învățământul liceal, filiera teoretică : dir.adj. A.Romanescu, D.Zaharia, V.Țuțui, L.Popa, O Butnărașu,
- ✚ Școala de iarnă din cadrul programului ”Predau Educație Media! Laboratorul de educație și cultură media!” (A. Ghiban)
- ✚ **Cursuri organizate de instituții publice, instituții de învățământ superior sau de societăți științifice:**
 - Cursul de inițiere în alternativa educațională Waldorf, anul II (F.Morariu)
 - Curs de formare ”Implementarea noilor programe în învățământul gimnazial” (G.Mîrșanu)
 - Curs de formare ”Profesorul metodist – roluri și competențe în analiza și evaluare inspecției de specialitate ” (dir.adj. A. Romanescu, A.Munteanu, I.Crețu, F.Hurduc)
 - Curs de formare ” Management educațional internațional” (A.Cocea , C. Fulop)
 - Curs de formare ”Mentorat” – mentor (D.Juverdeanu, L.Andrici, C.Timofte, M.Orendovici)
 - Curs de formare ”Comunicare instituțională (R.Leontieș)
- ✚ **Participarea la consfătuiri anuale, comisii metodice, cercuri pedagogice:** toate cadrele didactice
 - Organizare cerc pedagogic al profesorilor de arte plastice: A. Munteanu,
- ✚ **Publicații ale profesorilor:**
 - GHID DE RESURSE EDUCAȚIONALE PENTRU DISCIPLINA EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ – CLASA a X-a și includerea acestuia în baza de date Resurse Educaționale Deschise (R.E.D.) (dir.adj. A. Romanescu)
 - Lucrare în cadrul albumului colectiv „Identități Ieșene”, Iași, 2017, Editura Pim cu ISBN 978-973-579-270-1(V.Țuțui)
 - Lucrare în cadrul albumului colectiv „Poveste de iarnă”, Iași,2018, Editura Pim, cu ISBN 978-606-13-4162-7 (V.Țuțui)

PUNCTE SLABE

- Aplicarea unui număr redus de chestionare privind necesitățile de formare;
- Participare redusă la cursuri, datorită costurilor ridicate ale unor programe de formare, în special a celor cu credite transferabile ;

OPORTUNITĂȚI

- ✚ Prezența în oferta CCD a unui număr mai mare de programe de formare acreditate, unele cu costuri reduse;
- ✚ Susținerea de către UAIC / sindicate a Programele de conversie profesională destinate cadrelor didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar cu diplomă de licență sau echivalentă.

MĂSURI DE REMEDIERE

- Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în activitatea de formare, dezvoltare profesională sau conversie profesională;
- Creșterea frecvenței participării cadrelor didactice la activități de formare în cadrul catedrei, pe tematică disciplinară sau interdisciplinară;
- Participarea activă a șefilor de catedră la monitorizarea activităților de perfecționare;

Analiza detaliată a activității educative se găsește în **Anexa 6**

IV. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI

- ✚ S-a asigurat aplicarea corecta a legislației privind managementul financiar al unității școlare
- ✚ Au fost asigurate condițiile necesare desfășurării în bune condiții a actului didactic, a activității personalului auxiliar și nedidactic, a dezvoltării bazei tehnico materiale și a infrastructurii unității noastre de învățământ.
- ✚ Au fost achizitionate: videoproiectoare, lenjerii pat, fete masa, vesela si tacamuri cantina, frigidere, generator curent, scaune, cuptoare cu microunde, multifuncționale (imprimantă, copiator, scanner)color.
- ✚ A fost realizata intabularea cladirilor si terenului.
- ✚ S-a realizat proiectarea si inceperea lucrarilor pentru fatada si cerinte ISU.
- ✚ S-au achizitionat echipamente de protectie pentru salariati, asigurarile pentru cladiri si masina unitatii, s-au verificat stingatoarele existente si s-a facut verificarea PRAM.
- ✚ În memoriul justificativ la la proiectul de buget pe anul 2018 s-au fundamentat cheltuielile de personal în conformitate cu legislația în vigoare.
- ✚ La cheltuieli materiale proiectul de buget pe anul 2018 s-au inclus sumele necesare la toate articolele bugetare (furnituri birou, materiale de curățenie, utilități, materiale și servicii cu caracter funcțional, deplasări ale profesorilor la diferite activități în țară, cărți și publicații, pregătire profesională, protecția muncii, etc) pentru ca unitatea școlară să funcționeze în conformitate cu Normele Europene și a standardelor de calitate.
- ✚ La asistența sociala „ Drepturi elevi pentru perioada concursurilor școlare” articol care cuprinde cheltuieli de deplasare a elevilor la diferite competiții școlare(transport, cazare și masă) , cheltuieli cu taxe de înscriere, de organizare (multiplicări, consumabile, mape, etc), au fost fundamentate și solicitate sumele necesare avand în vedere numarul mare de olimpici și rezultatele obținute la diferite concursuri la nivelul liceului.
- ✚ La cheltuieli cu bursele elevilor – s-a fundamentat necesarul pentru anul 2018 pentru elevii care au o situație materială precară, orfani, probleme de sănătate, elevi cu rezultate deosebite la învățătură care îndeplinesc condiții de bursieri de studii și merit ..
- ✚ La cheltuieli de capital s-a inclus în memoriul justificativ la proiectul de buget pentru anul 2018:
 - alocarea de fonduri pentru lucrari de supraetajare, refunctionalizare si amenajarea spatiului destinat proceselor tehnologice deoarece cantina liceului nu corespunde normelor sanitar veterinare.
 - alocare de fonduri pentru finalizarea lucrarilor de reparatii capitale corp A-fatada si cerinte ISU .
 - alocare de fonduri pentru achizitii sistem supraveghere.
- ✚ Execuția bugetară, respectiv plățile efectuate in anul 2017 s-au propus, angajat și ordonanțat a fi executate cu încadrare în limitele bugetului aprobat.
- ✚ Plățile din creditele de angajament de la bugetul local și bugetul republican au fost în procent de 99 % din finanțare.

- ✚ S-a avut în vedere cu prioritate asigurarea fondurilor necesare pentru desfășurarea în condiții optime a procesului educațional, prin acoperirea cheltuielilor efectuate, din sursa de finanțare “Venituri proprii”.
- ✚ Toate referatele privind deplasările elevilor la diferite competiții școlare au fost decontate numai din surse proprii (transport, masă, cazare, taxe de participare),
- ✚ Atragerea de fonduri din chirii - în semestrul I am avut un număr de 2 chiriași la spații comerciale.
- ✚ Am fost finanțați de către Inspectoratul Școlar al Județului Iași, pentru achitarea burselor de studiu ale elevilor din Republica Moldova, burse Bani liceu, burse olimpici, transport elevi .
- ✚ S-a reușit de fiecare dată Asociațiile afiliate liceului, respectiv Asociația Absolvenților LI și Asociația Părinți Profesori LIIS să preia o mare parte din obligațiile pe care liceul nu le poate onora din lipsa de fonduri: premii elevi olimpici, cheltuieli cu deplasarea, cazarea și masa elevilor la concursuri, achiziționarea de furnituri și alte consumabile necesare la diferite concursuri școlare, olimpiade care s-au desfășurat în liceul nostru.
- ✚ S-a reușit realizarea unei comunicări deplină (clasic și prin intermediul internetului) atât cu Primăria Municipiului Iași serviciul Buget, serviciul Investiții, Inspectoratul Școlar al Județului Iași cât și cu Trezoreria Municipiului Iași: adrese, situații statistice, situații financiare sunt transmise on-line și au rezultatul așteptat în raportul eficiență-termen de predare.
- ✚ S-a asigurat aplicarea corectă a metodologiei de finanțare a învățământului preuniversitar și asigurarea bazei materiale și logistica necesară desfășurării tuturor activităților personalului didactic, auxiliar și nedidactic.

PUNCTE SLABE

- Nu au fost alocate fonduri decât pentru utilități și s-au alocat sume neglijabile la furnituri birou, materiale curățenie și servicii.
- Pentru articolul bugetar „ Drepturi elevi pentru perioada concursurilor școlare” nu au fost aprobate sume pentru angajarea de astfel de cheltuieli.
- Primăria Municipiului Iași în calitate de ordonator principal de credite nu a alocat fonduri pentru asigurarea unui nivel optim al actului de învățământ (în ceea ce privește participarea elevilor la concursuri, dotarea spațiilor de învățământ cu materiale necesare și obiecte de inventar pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale, materiale de curățenie, consumabile, etc.
- ✚ Nu s-a alocat fonduri de către Primăria Municipiului Iași pentru înlocuirea instalațiilor termice din liceu, pentru lucrări la cantina de supraetajare, refuncționalizare și amenajarea spațiului destinat proceselor tehnologice.
- Nu au fost alocate fonduri pentru achiziție copiator nou,
- Nu s-au alocat fonduri de la bugetul local sau de la ISJ (bugetul republican) pentru achiziționarea de cărți și publicații.
- Nu de fiecare dată dirigintii aduc la cunoștința serviciului contabilitate modificările aduse la patrimoniul liceului, imediat după înlocuirea sau achiziționarea unui bun (modificările fiind constatate o dată cu inventarierea generală a patrimoniului).
- Nu s-a finalizat licitația privind achiziția de alimente.

OPORTUNITĂȚI

- suplimentarea bugetului la cheltuieli materiale, pentru plata la timp a utilităților (încălzit, iluminat, apă-canal, salubritate și poșta telefon).a pentru a nu ne confrunța cu situații de sistare a acestor servicii.

MĂSURI DE REMEDIERE

- realizarea de demersuri insistente pentru obținerea fondurilor necesare desfășurării activității în condiții optime.

V. PROGRAME EUROPENE

PUNCTE TARI

- ✚ Prezentarea proiectelor europene în Consiliul Profesoral, Consiliul Școlar al Elevilor, Consiliul Reprezentativ al Părinților
- ✚ Prezentarea proiectului Erasmus+ nr. 2016-1-RO01-KA102-024198 intitulat *Dezvoltarea competențelor de editare a materialelor multimedia* la toate clasele a IX-a a facilitat promovarea rezultatelor proiectului și creșterea interesului elevilor de a participa la proiecte Erasmus+
- ✚ Derularea activităților de diseminare pentru rezultatele proiectului Erasmus+ nr. 2016-1-RO01-KA102-024198 intitulat *Dezvoltarea competențelor de editare a materialelor multimedia*, rezultatele proiectului au fost împartășite de elevi și profesori la diferite evenimente, activități, gale, întâlniri transnaționale, pe site-ul școlii:
www.ziaruldeiasi.ro/stiri/16-elevi-de-la-liceul-a-grigore-moisila-in-practica-la-o-companie-spaniola--163854.html
www.bzi.ro/stagii-de-paractica-in-spania-pentru-elevii-liceului-teoretic-de-informatica-grigore-moisil-iasi-611981
www.ziarulevenimentul.ro/stiri/invatamant/practica-in-strainatate-pentru-elevii-de-la-a-moisila--217395129.html
www.ziare.com/iasi/articole/liceul+teoretic+de+informatica+grigore+moisil
[m.facebook.com/InspectoratulScolarJudeteanIasi/posts/1374452819303362](https://www.facebook.com/InspectoratulScolarJudeteanIasi/posts/1374452819303362)
<http://www.intermediatv.ro/2017/11/27/gala-proiectelor-europene-vet-la-iii-editie/>
<http://www.liis.ro/Pages/view/proiect/661>
<https://www.facebook.com/romanescu.adina.9>
- ✚ Participarea la întâlnirea transnațională din cadrul proiectului Erasmus+ parteneriate strategice VET cu obiecte intelectuale, intitulat *Training in 3D Printing To Foster EU Innovation & Creativity* și desfășurată în Rzeszow, Polonia (prof. Fulop Maria Cristina și prof. Romanescu Adina) -
- ✚ Organizarea întâlnirii transnaționale din data de 24 octombrie 2017, în cadrul proiectului Erasmus+ parteneriate strategice VET cu obiecte intelectuale, intitulat *D.E.L.T.A. - Drones: Experiential Learning and New Training Assets* și desfășurată în Iași, România (coord. Fulop Cristina și membrii echipei de proiect, prof. Carmen Losonczy, prof. Smirnov Marius, prof. Virgă Liliana, prof. Romanescu Adina) -
- ✚ Elevii participanți la cele 2 stagii de formare, din cadrul proiectului Erasmus+ nr. 2016-1-RO01-KA102-024198, însoțiți de coordonatorul proiectului au prezentat materialele de promovare realizate în stagii, precum și activitățile derulate la Gala VET organizată de Inspectoratul Școlar Județean Iași – 21 noiembrie 2017 (<http://www.intermediatv.ro/2017/11/27/gala-proiectelor-europene-vet-la-iii-editie/>).

- ✚ La sfarsitul semestrului I, s-a constituit cercul de editare a materialelor multimedia, la care formatori sunt participantii la stagiul din cadrul proiectului nr. 2016-1-RO01-KA102-024198 intitulat *Dezvoltarea competențelor de editare a materialelor multimedia*.
- ✚ Elaborarea raportului final pentru proiectul Erasmus+ de mobilitate pentru formare profesională VET, nr. 2016-1-RO01-KA102-024198 (echipa de proiect).
- ✚ Participare la training-ul organizat la Malta, în cadrul proiectului Erasmus+ parteneriate strategice VET, nr. 2016-1-RO01-KA202-024578, intitulat *Training in 3D Printing To Foster EU Innovation & Creativity –3DP*, ianuarie 2018 (membrii echipei de proiect – prof. Mirela Țibu, prof. Cristina Fulop, ing. sistem Cezar Butnariu);
- ✚ Implementarea unor activitati practice de dezvoltare a competentelor STEM la disciplinele fizica si informatica, în cadrul proiectului Erasmus+ parteneriate strategice, nr. 2016-1-IT01-KA202-005374, intitulat *Drones: Experiential Learning and new Training Assets*, decembrie 2016 (membrii echipei de proiect – prof. Smirnov Marius și prof. Vîrgă Liliana);
- ✚ Elaborare de obiecte intelectuale în cele 2 proiecte Erasmus+ parteneriate strategice VET (membrii echipelor de proiecte)
- ✚ Elaborarea si transmiterea unui formular de candidatură 2018 - proiect Erasmus+ de mobilitate pentru formare profesională VET - prof. Fulop Maria Cristina și prof. Romanescu Adina).
- ✚ **STARTUP ECO TRAINING FIRMS**
 - Coordonator la nivelul parteneriatului a proiectului Erasmus+ STARTUP ECO TRAINING FIRMS
 - Participare la activitatea transnationale din cadrul proiectului Erasmus+ STARTUP ECO TRAINING FIRMS care a avut loc în Grecia în perioada 16.10 - 20.10.2017(membrii echipe de proiect prof. Cristina Timofte, prof. Popa Lăcrămioara și elevii Croitoriu Dan X A, Simion Ivona X A și Arvinte Alexandru- XI E.
 - ✚ Informarea periodică a colegilor cu privire la oportunitățile de formare, accesare fonduri
 - ✚ Informarea colegilor care doresc să depună candidaturi în cadrul candidaturi în cadrul programului Erasmus+ sau a concursurilor specifice: “Școală europeană“, “Made for Europe“
 - ✚ Întâlniri organizatorice ale echipelor de management ale proiectelor derulate în școală
 - ✚ Derularea activităților specifice în cadrul proiectelor derulate în școală
 - ✚ Întâlniri periodice între parteneri în scopul planificării și realizării activităților de monitorizare, raportare, auditare, evaluare precum și a celorlalte activități orizontale de management de proiect
 - ✚ Coordonare/realizare materiale pentru necesare participării la activitățile transnaționale
 - ✚ Evaluare și diseminare de etapă –decembrie 2017
 - ✚ Realizare material de promovare pentru firmele de exercițiu care își desfășoară activitatea în școală
 - ✚ Elaborarea raportului intermediar pentru proiectul Erasmus+ STARTUP ECO TRAINING FIRMS, raport ce a fost depus și aprobat.
- ✚ **Proiectul EUROSCOLA**

Scop: Promovarea și constientizarea importantei obiectivelor de patrimoniu ale României - Manastirea Dobrovat

Data desfasurarii: Septembrie - Octombrie 2017

Activitati:

 1. Dobrovăț - sat european(targ de arte si mestesuguri)
 2. Fii spiritual! Hai la un Quiz!
 3. Dezbateri despre importanta istoriei si a Manastirii Dobrovat - ultima ctitorie a lui Stefan Cel Mare

Rezultatele obtinute: locul 15 in clasament. Am reusit sa promovam cu succes manastirea prin diferitele activitati pe care le-am derulat in cadrul proiectului unui public diversificat.

- Participare la proiect European “Using Technology to Improve Teaching”, în parteneriat cu fundația EUROED - susținere lecții demonstrative : prof. Crețu Ines, Andrei Ana-Maria, Elena Chirilă.

PUNCTE SLABE

- Implicarea unui număr destul de mic de cadre didactice în proiectele europene
- Neimplicarea în toate tipurile de proiecte de tineret pentru elevii de liceu și în competiții (de ex:”European Language Label”, “Tinerii dezbat”).
- Nu s-a depus proiect de mobilitate KA1.

OPORTUNITĂȚI

- ✓ Școlile sunt eligibile pentru acțiunea Tineret! - Termene de candidatură: 3 oct, 3 februarie, 29 aprilie
- ✓ Programele internaționale **Junior Achievement**
www.jaromania.org/profesori
- ✓ **Ziua europeană a limbilor străine** termen: 26 sept 2017
- ✓ **Ziua mondială a educației** termen: 5 oct 2017
- ✓ **Info Erasmus+ Days** termen: 13-14 oct 2017
- ✓ **Gala proiectelor VET** termen: 22 nov 2017
- ✓ **Sesiuni de formare KA1 si KA2** termen: Ianuarie - februarie 2018
- ✓ **Candidaturi KA1 – se aplica doar online** termen: Februarie 2018
- ✓ **Candidaturi KA2 - se aplica doar online (buget crescut, consistent)** termen: Martie 2018
- ✓ **Ziua Europei** termen: 9 mai 2018
- ✓ **Ziua invatatorului** termen: 5 iunie 2018
- ✓ **Lansare Euroscola – editia 2018** termen: mai 2018
- ✓ **Corpul European de Solidaritate:** urmărește să construiască o societate mai inclusivă, să sprijine persoanele vulnerabile și să caute soluții la provocările cu care se confruntă comunitățile
- ✓ parteneriate pentru inovare (cu produse intelectuale)-neschimbate față de prezent
- ✓ parteneriate pentru schimb de bune practici-neschimbate (fara produse intelectuale, deci fara evenimente de multiplicare)
- ✓ așa numitele „School exchange partnerships”- sunt noi, axate pe schimb de elevi și profesori. Sunt proiecte DOAR între scoli (minimum 2, maximum 6, doar din țările programului), care vor conține mobilități de scurta și lungă durată pt elevi și profesori (pentru elevi, durata minimă a mobilității va fi de 3 zile de lucru); ca finanțare, nu vor avea produse intelectuale, evenimente de multiplicare și întâlniri transnaționale de proiect; vor avea o durata între 12 si 24 de luni (în cazuri excepționale, 36 de luni dacă conțin mobilități de lungă durată ale elevilor).
- ✓ Folosirea la maxim a resurselor oferite de programul Erasmus+: www.erasmusplus.ro
- ✓ creșterea numărului de colaborări etwinning: www.etwinning.ro
- ✓ receptivitatea cadrelor didactice față de bursele individuale Pestalozzi: <http://www.coe.int/en/web/pestalozzi>
- ✓ participarea profesorilor de științe la High School Teacher Programme -CERN- <http://hst.web.cern.ch/>

- ✓ participarea profesorilor de științe la campaniile de selecție pentru bursele Honeywell- SUA <https://educators.honeywell.com/>
- ✓ Bursa FLEX oferită de Ambasada Statelor Unite în România liceenilor <http://americancouncils.ro/aplicatiile-pentru-flex-2017-2018-sunt-deschise>
- ✓ implicarea unui număr important de elevi și cadre didactice în derularea proiectelor cu finanțare externă
- ✓ monitorizarea constantă a derulării programelor europene și a activităților adiacente
- ✓ accesarea **Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU)** <http://www.fonduri-structurale.ro/>
- ✓ Accesarea programului **Operațional Comun România– Republica Moldova 2014-2020** <http://www.ro-md.ro-ua-md.net>

PROVOCĂRI

- Lipsa de implicare a comunității locale în activitățile legate de proiecte europene

CONCLUZII

- ✚ Liceul are azi prin cele 4 proiecte mari derulate o deschidere mult mai mare la nivel european
- ✚ Cadre didactice foarte bine pregătite și deschise muncii cu elevii în această direcție;
- ✚ S-a realizat o colaborare eficientă cu autoritățile locale și cu ONG-urile în vederea derulării activităților proiectelor în curs de derulare
- ✚ S-au derulat activități în parteneriat cu Primăria Municipiului Iași, Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu", Biblioteca Universității Gheorghe Asachi, Muzeul Universității "Alexandru Ioan Cuza", AMAZON;
- ✚ S-au atins toate obiectivele proiectelor în curs de derulare, nu sunt întârzieri

MĂSURI DE REMEDIERE PROPUSE

- Participare la Competiția "European Language Label"
- Participare la Concursul Made for Europe
- Participare la Concursul "Școală europeană"
- Depunerea unor proiecte noi de tip KA1 și KA2.

VI. RELAȚIA CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI

- ✚ Numărul mare de parteneriate-65- confirmă preocuparea constantă de implicare în viața comunității,
- ✚ Continuarea relațiilor de tradiție cu Facultatea de Informatică, Universitatea „Al I Cuza”-organizarea întâlnirii cu decanul și studenți ai facultății pe tema realității augmentate (următoarea etapă de dezvoltare în domeniul IT), participarea

olimpicilor liceului în echipe cu studenții la stagii de pregătire (Moscova, noiembrie 2017, 4 elevi), la concursuri.

- ✚ Inițierea unor partenerite cu comunitatea IT: firma MAMBU (vizita olimpicilor liceului, stabilirea unor perspective de colaborare, sponsorizarea premierii olimpicilor), firma AMAZON (vizita olimpicilor, sponsorizarea pentru concursul de robotică).
- ✚ S-a constatat o evoluție ascendentă a relațiilor cu Primăria Municipiului Iași.

PUNCTE SLABE

- Alocare bugetară redusă pentru reparațiile capitale necesare corpurilor A, C(cantina) și D(sala de sport)-acestor clădiri neaplicându-li-se nici o reparație capitală de la înființarea lor, în 1978.

OPORTUNITĂȚI

- ✓ Interesul în continuă creștere a firmelor IT pentru elevii liceului nostru.

MĂSURI DE REMEDIERE

D(sala de sport).

- Continuarea demersurilor de îmbiunătățire a relațiilor cu PMI-în vederea obținerii fondurilor necesare efectuării reparațiilor capitale necesare corpurilor A, C(cantina) și

Lista parteneriatelor se regăsește în Anexa 4: Analiza activităților educative.

Avizat în Consiliul profesoral din 7.03.2018

Avizat în Consiliul de administrație din 15.03.2018

Director,
Prof. Carmen Losonczy